

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 444  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на общем собрании работников

Протокол № 1 от 31.08.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ средней школы №444

 /А.Г. Андреев/

Приказ № 29/а от 01.09.2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГБОУ СОШ №444 (далее – ОУ) и регламентирует деятельность Педагогического совета ОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

1.2. В своей деятельности Педагогический совет ОУ (далее – Педагогический совет) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Педагогического совета является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Педагогический совет работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОУ.

## **2. Задачи и содержание работы педагогического совета.**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе, отчислении и восстановлении и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии образовательного учреждения.

2.2. К компетенции Педагогического Совета Образовательного учреждения относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников ОУ;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- повышение уровня педагогической компетенции работников, организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности Образовательного учреждения.

2.3. Педагогический совет обсуждает и принимает:

- планы работы образовательного учреждения;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования и воспитания

подрастающего поколения.

### **3. Состав педагогического совета.**

3.1. В Педагогический Совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

3.2. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

### **4. Организация деятельности Педагогического совета.**

4.1. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет может быть собран по инициативе его Председателя, или по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.2. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления ОУ, имеет бесконечный срок полномочий.

4.3. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является директор Образовательного учреждения.

4.4. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета (директора школы).

4.5. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического Совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

4.6. В пределах своей компетенции Педагогический совет принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения директором Образовательного учреждения, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Протоколы ведутся на каждом педсовете. Протокол каждого педсовета нумеруется, нумерация протоколов начинается в начале учебного года. Протоколы за год прошиваются .

5.2. Руководство школы организует хранение протоколов Педагогического Совета в общем делопроизводстве.